

(參考格式)

檔案應用申請委任書

本人_____委託_____

一、辦理下列事宜(請勾選)

- 申請應用檔案
- 應用(閱覽、抄錄或複製)檔案
- 領取檔案複製品
- 申請案聯繫及公文送達事宜

二、是 否 同意複委任。(未勾選則視為不同意)

此致 (業務權責機關名稱)

	委任人	受委任人
親 筆 簽 名		
國民身分證、護照或 居留證號碼		
通 訊 地 址		
聯 絡 電 話		

附註：1、委任人即為申請應用檔案之申請人；受委任人為代理人。

2、併附委任人及受委任人身分證明文件影本。

中 華 民 國 年 月 日