

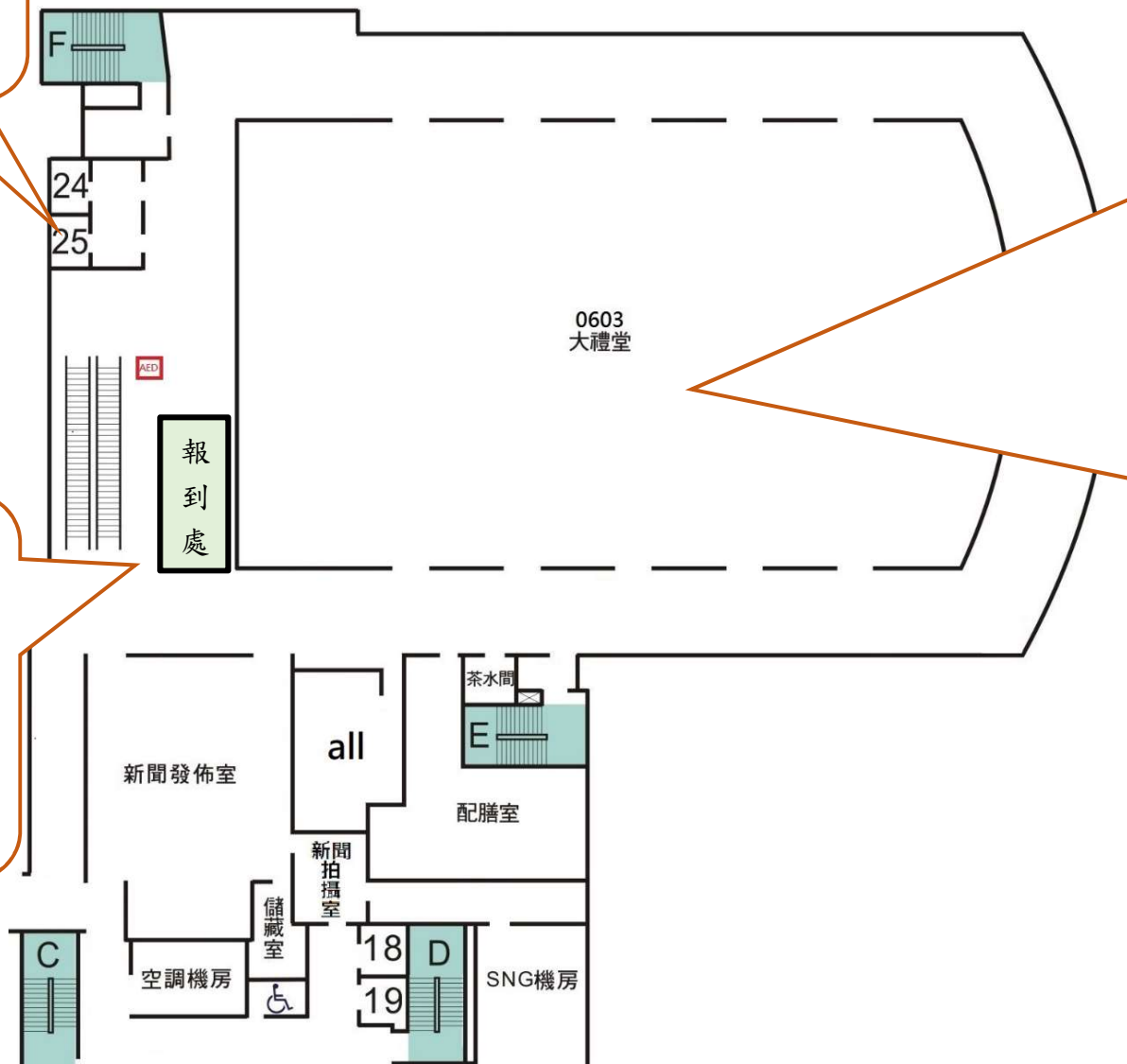
603 大禮堂佈置說明圖

如何到達：

可搭乘 24、25
號透明電梯或
手扶梯至 6 樓
會場。

報到處：

可擺放報到桌椅
及立牌，1 樓如
需擺放立牌，請
先與場地管理人
員確認指定位
置。



603 大禮堂使用說明：

1. 場地得開放二小時免費佈置。但於免費佈置期間，不開啟設備和空調。
2. 大禮堂得提供飲食，應使用環保杯及環保餐盒，禁用免洗餐具。
3. 提供額外接電 3 ϕ /4W, 380V/220V 及 220V/110V，經核可後裝接。
4. 場地之佈置，依既有設備吊掛圖表，禁止以黏、貼、釘等方式施作於牆面、地板、樑柱或其他既有設備及公物；經核准部分，應使用框架或釘掛於自備之大型背板上，架設框架底部應墊地毯或膠墊。
5. 載運大型布置物應使用 19 號貨梯，並至 2 樓中控室借用電梯防護毯。
6. B1 停車場僅提供臨時卸貨停車，貨物卸完即應駛離，且無提供貴賓停車位。
7. 場地使用前應會同管理機關現場勘查，使用後如有毀損情形，申請人應回復原狀，並於活動結束後一週內回復之。
8. 場地使用後應清理場地並回復原狀。
9. 垃圾請用雙北專用垃圾袋裝好放置於垃圾桶旁，如有大型垃圾請自行運至 B2 西側清潔辦公室旁。