

新北市政府行政大樓值日室性別需求之分析

新北市政府秘書處

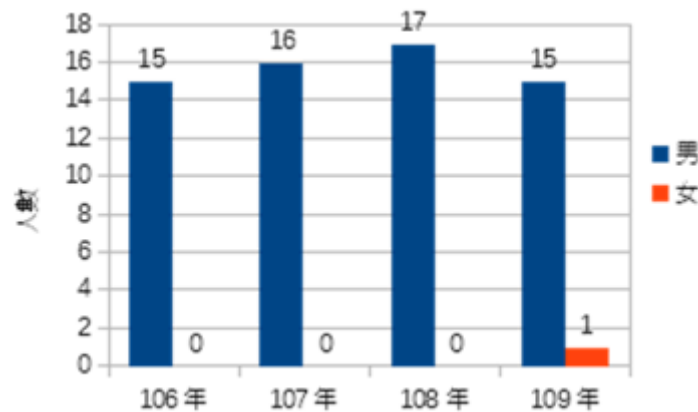
一、問題現況描述

本處為管理行政大樓所需，行政園區管理科員工每日輪流擔任監控中心值日官，輪值時段不分平、假日及性別為當日上午8時至翌日8時，工作重點為督查各機電系統運轉狀況、巡視園區周邊環境情形及排除異常狀況（如環境髒亂、車輛違停、遊民行為、影響公安等），並指揮維護廠商即時處理相關工作。

過去擔任值日官均以男性為主，自109年起女性成員開始加入輪值的行列而符合 CEDAW 促進性別平等之規定，因此值日官休息待命之值日室，具性別使用之差異性及不同的性別需求。原設置雙層床、浴廁、電腦、冰箱及電視等設備，透過室內空間裝修加設床簾及收納櫃等性平設施設備，優先照顧弱勢性別營造隱私安全與友善的空間，以建構友善的性別環境。

二、統計分析與結果

本處109年度監控中心值日官成員男性人數為15人、女性為1人，性別比例：男：94%；女：6%(圖一)且值日官工作時間及內容未因性別不同而有差異。惟仍有一定比例之女性員工擔任值日官，故需分析值日室性別使用之差異性及性別需求，為保障各性別平等權益，規劃室內空間裝修性平設施設備，以建構友善的性別環境，達到性別平等的目標。



圖一 每年度值日官成員男女人數

資料來源：新北市政府秘書處

三、促進性別平等之規劃及目標

(一) 新北市政府行政大樓值日室性別需求之分析計畫及效益

本處值日室致力去除性別隔離，建構友善性別環境，不限定任一性別使用，透過空間再造落實不同性別者在使用上之公平性、安全性及隱私性，並消除潛在威脅及不利之影響。且於女性與男性值日官輪值時間，家庭成員得互相

協助共同分擔家庭照顧孩子的責任，平衡家庭之性別參與以落實性別平等概念，並鼓勵相關工作人員參與性別平等、防範性別歧視與職場性騷擾等訓練，提升性別平等意識。

建置方案計有兩案，方案一為「原有空間改善裝修」，原有空間就地改善裝修性平設施設備；方案二為「另尋空間增設值日室」，尋找合適之空間，規劃增設值日室，尊重性別使用設施差異，以性別區隔加強隱私性安全。相關之方案之規劃可詳表一。

表一 新北市政府行政大樓值日室性別需求之分析計畫

方案名稱	方案(計畫)1：原有空間改善裝修	方案(計畫)2：另尋空間增設值日室
經費預算	原有空間改善裝修設施，較為節省經費。	另尋空間增設值日室，新設室內設施需花費較多的經費。
空間考量	原值日室鄰近2樓監控中心，應變具便利性且無需另尋空間。	目前行政大樓各空間使用已趨飽和，另尋空間較有困難。
執行時間	110年	110年

資料來源：新北市政府秘書處

依本處調查近年來值日官成員之男女比，可發現仍有一定比例之女性員工擔任值日官，透過值日室裝修性平設施設備等空間改善措施，尊重不同性別需求，加強隱私安全，以建構友善的性別環境，達到性別平等的目標。

(二)計畫之執行、評估與監督

本行政大樓值日室規劃案經多次討論後，考量經費金額、空間及執行時間等因素，決議以方案1「原有空間改善裝修」辦理，由秘書處性別平等專案小組擔任監督單位。

考量值日室符合通用設計原則，除了實用度，還會考量使用者操作的舒適度和使用的心理感受等，打造性別通用的室內空間，讓不同使用者感受皆感受到便利，營造友善的空間。經規劃設計後，預計於110年完成值日室裝修性平設施並開始使用。